



## SIA "UŽAVAS ALUS"

Reģ. Nr.41201005223, "Alutiņi", Užavas pag., Ventspils nov., LV-3627  
tālr. +371 63630595, e-pasts: info@uzavasalus.eu, www.uzavasalus.eu

---

### APSTIPRINU

SIA "UŽAVAS ALUS"  
Valdes loceklis

Uldis Pumpurs

2020. gada 23. martā

*(ar grozījumiem, kas veikti 2020. gada 16. aprīlī)*

## NOLIKUMS IEPIRKUMA PROCEDŪRAI

**"SIA UŽAVAS ALUS esošās alus darītavas ražošanas ēkas pārbūve"**

**ID. NR. UZA/02/2020**

Ventspils nov. Užavas pag.

## SATURS

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA .....	3
2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU .....	3
3. PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMS.....	3
4. KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI .....	3
5. PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMS, TĀ NOFORMĒŠANAS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA .....	5
6. PIEDĀVĀJUMA DERĪGUMA TERMIŅŠ .....	6
7. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS .....	7
8. IEPIRKUMA LĪGUMS .....	7
9. FINANSĒJUMA SAŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI .....	8
10. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI .....	8
11. CITI NOTEIKUMI.....	8
1. PIELIKUMS.....	10
2. PIELIKUMS.....	11
3. PIELIKUMS.....	12
4. PIELIKUMS.....	13
5. PIELIKUMS.....	14
6. PIELIKUMS.....	15
7. PIELIKUMS.....	16

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. SIA "UŽAVAS ALUS" (turpmāk arī – Finansējuma saņēmējs) organizē iepirkuma procedūru "SIA UŽAVAS ALUS esošās alus darītavas ražošanas ēkas pārbūve", iepirkuma identifikācijas Nr. UZA/02/2020 (turpmāk – iepirkums).

1.2. Informācija par Finansējuma saņēmēju:

Nosaukums	SIA "UŽAVAS ALUS"
Reģ. Nr.	41201005223
PVN reģ. kods	LV41201005223
Juridiskā adrese	"Alutiņi", Užavas pag., Ventspils nov., LV-3627
Tālrunis	67620526
Kontaktpersona	SIA "UŽAVAS ALUS" konsultants Reinis Budriķis, tel. +371 28462326, e-pasts: reinis.budriķis@civitta.com

1.3. Iepirkums tiek veikts saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumiem Nr. 104 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību finansējuma saņēmēja finansētiem projektiem" (turpmāk – 28.02.2017. MK noteikumi Nr. 104), īstenojot projektu "UŽAVAS ALUS LOĢISTIKAS OPTIMIZĀCIJA UN EKSPORTA VEICINĀŠANA" programmas "Ieguldījumi materiālajos aktīvos" apakšpasākuma "Atbalsts ieguldījumiem pārstrādē" (pasākuma kods – 4.2.) ietvaros.

1.4. Finansējuma saņēmējs saskaņā ar Nolikuma 7. punktu izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, kas Finansējuma saņēmējam ir saimnieciski izdevīgākais un vislabāk apmierina tā vajadzības, kā arī nodrošina Finansējuma saņēmēja piešķirtā finansējuma efektīvu izmantošanu.

1.5. Līguma (saistību) izpildes vieta ir Nolikuma 1.2. punktā norādītā adrese, pretendents veic būvniecības darbus (sk. Nolikuma 2.1. punktu) 12 (divpadsmit) mēnešu laikā.

*(ar grozījumiem, kas veikti 2020. gada 16. aprīlī)*

1.6. Šī Nolikuma izpratnē:

- 1) piegādātājs ir fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus un kas ir saņēmusi nolikumu;
- 2) pretendents ir piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu nolikumā paredzētajā kārtībā.

## 2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmets ir esošās alus darītavas ražošanas ēkas pārbūve saskaņā ar Nolikumu.

2.2. Ieinteresētā persona veic objekta (SIA "UŽAVAS ALUS", "Alutiņi", Užavas pag., Ventspils nov., LV-3627), kurā jāveic būvniecības darbi, apskati, iepriekš sazinoties ar Nolikuma 1.2. punktā norādīto kontaktpersonu.

2.3. Nolikumā lietotās atsauces uz konkrētiem standartiem vai ražotājiem, materiāliem vai iekārtām piegādātājs var aizstāt ar ekvivalentām, pēc Finansējuma saņēmēja pieprasījuma papildus iesniedzot informāciju, kas pierāda ekvivalenci.

## 3. PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMS

Finansējuma saņēmējs neslēdz iepirkuma līgumu ar tādu piegādātāju, ar kuru tas atrodas interešu konfliktā 28.02.2017. MK noteikumu Nr. 104 12. punkta izpratnē.

## 4. KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

4.1. Pretendents atbilst šādām prasībām:	4.2. Lai pierādītu atbilstību Finansējuma saņēmēja noteiktajām prasībām, pretendents iesniedz šādus dokumentus:
4.1.1. pretendents ir iepazinies un piekrist nolikumiem;	4.2.1. pretendenta parakstītu pieteikumu dalībai iepirkumā atbilstoši Nolikuma 1. pielikumam "Pieteikums". Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumam pievieno informāciju par

	<p>personu grupas dalībniekiem un pretendentu grupas pilnvaroto pārstāvi, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.</p>
<p>4.1.2. pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā komercdarbību reģistrējošā iestādē ārvalstīs, ja normatīvie akti to paredz, un ir tiesīgs veikt nepieciešamos būvniecības darbus;</p>	<p>4.2.2. Finansējuma saņēmējs pārbauda pretendenta atbilstību Nolikuma 4.1.2. apakšpunkta prasībām, iegūstot informāciju Uzņēmumu reģistra datu bāzē. Ārvalstīs reģistrēts pretendents iesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. Ārvalstī reģistrēts pretendents, kas nav reģistrēts Uzņēmumu reģistrā un/vai Būvniecības informācijas sistēmā, pievieno attiecīgos reģistrācijas faktus apliecinājošos dokumentus, ja tādi attiecīgajā ārvalstī tiek izdoti;</p>
<p>4.1.3. pretendenta pārstāvim, kas parakstījis piedāvājuma dokumentus, ir paraksta tiesības, t.i., tā ir amatpersona ar paraksta tiesībām vai pretendenta pilnvarota persona;</p>	<p>4.2.3. dokumentu, kas apliecina pretendenta pārstāvja, kurš paraksta piedāvājumu, paraksta (pārstāvības) tiesības. Ja pretendents iesniedz pilnvaru (oriģināls vai pretendenta apliecināta kopija), tad papildus tam tiek iesniegts dokuments, kas apliecina, ka pilnvaras devējam ir pretendenta paraksta (pārstāvības) tiesības;</p>
<p>4.1.4. pretendentam ir ieviesta Kvalitātes pārvaldības sistēma ISO 9001 vai tās ekvivalents un Vides pārvaldības sistēma ISO 14001 vai tās ekvivalents;</p>	<p>4.2.4. derīga ISO 9001 un ISO 14001 sertifikāta kopiju vai citus pierādījumus (piemēram, aprakstus) par minēto sistēmu nodrošināšanu;</p>
<p>4.1.5. pretendenta gada vidējais finanšu apgrozījums iepriekšējo trīs gadu, par kuriem sagatavots gada pārskats, laikā vismaz divas reizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu bez PVN;</p>	<p>4.2.5. izziņu par pretendenta finanšu apgrozījumu iepriekšējo trīs gadu, par kuriem sagatavots gada pārskats;</p>
<p>4.1.6. pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (no 2015. gada līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) ir īstenojis vismaz 1 (vienu) līdzīga apjoma projektu kā galvenais uzņēmējs, objekts ir pabeigts un nodots ekspluatācijā. Par līdzīga apjoma objektu, tiks uzskatīta rūpnieciskās ražošanas ēka<sup>1</sup>, kura ir vismaz 1 500 000,00 EUR bez PVN vērtībā un kurā ir veikti pamatu un grīdas betonēšanas darbi, nesošo metāla konstrukciju montāžas darbi, fasādes un jumta montāžas darbi;</p>	<p>4.2.6. pieredzes aprakstu atbilstoši Nolikuma 3. pielikumam. Vismaz 1 (vienam) pieredzes aprakstā norādītajam objektam, kurš atbilst Nolikuma 4.1.6. punkta prasībām, pievieno akta par nodošanu ekspluatācijā kopiju un pasūtītāja atsaukumi par kvalitatīvu būvdarbu veikšanu līgumā noteiktajā termiņā;</p>
<p>4.1.7. pretendents darbu izpildei var nodrošināt šādus sertificētus atbildīgos speciālistus: 1) atbildīgais ēku būvdarbu vadītājs;</p>	<p>4.2.7. atbildīgo speciālistu sarakstu, kas noformēts atbilstoši Nolikuma 4. pielikumam.</p>

<sup>1</sup> Ēkas un telpu grupas, kas tiek izmantotas rūpnieciskai ražošanai, piemēram, rūpnīcas, darbnīcas, fabrikas, kautuves un alus brūži, autoservisi, automazgātavas (nojumes un cita konstruktīvā risinājuma ēkas auto mazgāšanai), veļas mazgātavas, ķīmiskās tīrītavas, katlumājas un koģenerācijas stacijas, slēgto transformatoru apakšstaciju ēkas, sūkņu un kompresoru stacijas, attīrīšanas, filtrēšanas un nostādināšanas staciju ēkas, gāzes regulēšanas, mērīšanas stacijas un savākšanas punkti

- |   |  |
|---|--|
| 2) ūdens un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, būvdarbu vadītājs;<br>3) siltumapgādes, aukstumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadītāju. |  |
|---|--|

## 5. PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMS, TĀ NOFORMĒŠANAS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

- 5.1. Piedāvājumu sagatavo latviešu vai angļu valodā. Citā valodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem pievieno pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu vai angļu valodā.
- 5.2. Piedāvājumā iekļautie dokumenti ir skaidri salasāmi un bez labojumiem vai 04.09.2019. Ministru kabineta noteikumos Nr. 558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" atrunātā kārtībā veiktiem labojumiem.
- 5.3. Piedāvājums ir sagatavots un kopijas ir apliecinātas atbilstoši 04.09.2019. Ministru kabineta noteikumiem Nr. 558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība". Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caurauklots.
- 5.4. Pretendenta piedāvājums ir sadalīts 3 (trīs) daļās: "Atlases dokumenti", "Tehniskais piedāvājums" un "Finanšu piedāvājums".
- 5.5. Pretendents piedāvājuma daļā "Atlases dokumenti" iekļauj:
- 5.5.1. Titullapu. Uz titullapas norāda: atzīmi "Atlases dokumenti iepirkuma procedūrai "SIA UŽAVAS ALUS esošās alus darītavas ražošanas ēkas pārbūve"", Id. Nr. UZA/02/2020, kā arī pretendenta nosaukumu un adresi;
- 5.5.2. satura rādītāju ar lappušu numerāciju;
- 5.5.3. nolikuma 4.2.1-4.2.7. punktā norādītos dokumentus;
- 5.6. Ja pretendents pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus vai balstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pretendents piedāvājuma daļā "Atlases dokumenti" papildus iesniedz:
- 5.6.1. visu iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstu atbilstoši Nolikuma 5. pielikumam;
- 5.6.2. apakšuzņēmēja apliecinājumu (Nolikuma 6. pielikums) par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā;
- 5.6.3. kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu, kas apliecina, ka apakšuzņēmējs ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām (šis noteikums attiecas tikai uz ārvalstīs reģistrētu apakšuzņēmēju). Finansējuma saņēmējs pārbauda Latvijā reģistrēta apakšuzņēmēja reģistrācijas faktu, iegūstot informāciju publiskā datu bāzē.
- 5.7. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad piedāvājuma daļai "Atlases dokumenti" pievieno sadarbības līgumu, kurā noteikts, ka visi piegādātāju apvienības dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par līguma izpildi, un pilnvara galvenajam dalībniekam pārstāvēt piegādātāju apvienību iepirkuma procedūrā un dalībnieku vārdā parakstīt pieteikuma dokumentus. Sadarbības līgumā obligāti ir jābūt fiksētam, kādas juridiskās vai fiziskās personas ir apvienojušās apvienībā, katra apvienības dalībnieka veicamo darbu apjomam, apliecinājumam, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks noteikta par iepirkuma uzvarētāju, apvienība Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Finansējuma saņēmēja noteiktā termiņā, kurš nedrīkst būt īsāks par objektīvi iespējamo, reģistrēs pilnsabiedrību ar pilnu atbildību katram no biedriem.
- 5.8. Pretendents piedāvājuma daļā "Tehniskais piedāvājums" iekļauj:
- 5.8.1. Titullapu. Uz titullapas norāda: atzīmi "Tehniskais piedāvājums iepirkuma procedūrai "SIA UŽAVAS ALUS esošās alus darītavas ražošanas ēkas pārbūve"", Id. Nr. UZA/02/2020, kā arī pretendenta nosaukumu un adresi;
- 5.8.2. satura rādītāju ar lappušu numerāciju;
- 5.8.3. apliecinājumu par piedāvāto preču un izpildīto darbu garantijas termiņu (vismaz 5 (pieci) gadi no ēkas nodošanas ekspluatācijā brīža);
- 5.8.4. būvdarbu izpildei izmantojamā tehniskā aprīkojuma sarakstu, norādot aprīkojuma vienības nosaukumu, ražotājvalsti, izgatavošanas gadu, tehnisko stāvokli un piederību. Ja pretendents plāno nomāt tehnisko aprīkojumu, tehniskajā piedāvājumā iekļauj apliecinājumu no iznomātāja par tehniskā aprīkojuma pieejamību līguma izpildes laikā;
- 5.8.5. darbu izpildes organizācijas apraksts (sk. Nolikuma 7.2. punktu) un darbu izpildes laika grafiku

- nedēļās, ņemot vērā plānoto darbu izpildes termiņu, kurā atspoguļoti galvenie darbu veidi, norādot to izpildes loģisko secību un sasaistot tos ar darba spēka un iekārtu plūsmu;
- 5.8.6. līguma organizatorisko struktūrshēmu, norādot projektā iesaistītos speciālistus, tehnoloģijas aprīkojuma piegādātāju, galvenos materiālu piegādātājus, apakšuzņēmējus.
- 5.9. Pretendents piedāvājuma daļā “Finanšu piedāvājums” iekļauj:
- 5.9.1. titullapu. Uz titullapas norāda: atzīmi “Finanšu piedāvājums iepirkuma procedūrai “SIA UŽAVAS ALUS esošās alus darītavas ražošanas ēkas pārbūve””, Id. Nr. UZA/02/2020, kā arī pretendenta nosaukumu un adresi;
- 5.9.2. finanšu piedāvājumu saskaņā ar Nolikuma 7. pielikumu;
- 5.9.3. detalizētas būvdarbu tāmes atbilstoši Pasūtītāja sagatavotajām būvdarbu apjoma tabulām, aizpildītas saskaņā ar 03.05.2017. Ministru kabineta noteikumiem “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība” Nr. 239”;
- 5.10. Sagatavojot finanšu piedāvājumu, ievēro:
- 5.10.1. tāmes norāda visus ar būvdarbu/iegāžu veikšanu saistītos darbus, materiālus, mehānismus un izmaksas;
- 5.10.2. norāda ne vairāk kā divi cipari aiz komata.
- 5.11. Piedāvājumu (“Atlases dokumenti”, “Tehniskais piedāvājums” un “Finanšu piedāvājums”) var iesniegt gan papīra formātā, gan elektroniskā formātā, ja piedāvājums tiek parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.
- (ar grozījumiem, kas veikti 2020. gada 16. aprīlī)*
- 5.12. Ja piedāvājums tiek sagatavots un iesniegts papīra formātā, pretendents:
- 5.12.1. iesniedz piedāvājumu divos eksemplāros – viens oriģināls papīra formātā un viena kopija elektroniskā formātā (.doc, .docx, .pdf vai citā formātā) ārējā datu nesējā;
- 5.12.2. uz piedāvājuma eksemplāra papīra formātā norāda atzīmi “ORIGINĀLS”. Piedāvājuma dokumenti ir caursūti tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, lapas ir sanumurētas un atbilst pievienotajam satura rādītājam. Uz ārējā datu nesēja norāda: atzīmi “Piedāvājums iepirkuma procedūrai “SIA UŽAVAS ALUS esošās alus darītavas ražošanas ēkas pārbūve””, Id. Nr. UZA/02/2020, kā arī pretendenta nosaukumu;
- 5.12.3. piedāvājumu (oriģinālu, elektronisko datu nesēju) pirms iesniegšanas Finansējuma saņēmējam pretendents ievieto vienā aploksnē, kuru tas aizlīmē, uz aploksnes norāda:
- 5.12.3.1. Nolikuma 1.2. punktā norādīto Finansējuma saņēmēja nosaukumu un adresi;
- 5.12.3.2. pretendenta nosaukumu un adresi;
- 5.12.3.3. atzīmi “Piedāvājums Iepirkuma procedūrai “SIA UŽAVAS ALUS esošās alus darītavas ražošanas ēkas pārbūve””, Id. Nr. UZA/02/2020. Neatvērt līdz 27.04.2020 plkst. 12:00”.
- 5.12.4. piedāvājumu iesniedz līdz 27.04.2020 plkst. 12:00, SIA “UŽAVAS ALUS” administratīvajā ēkā Nolikuma 1.2. punktā norādītajā adresē, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu.
- (ar grozījumiem, kas veikti 2020.gada 16. aprīlī)*
- 5.13. Ja aploksne nav pienācīgi noformēta, Finansējuma saņēmējs nav atbildīgs par piedāvājuma nonākšanu pie nepareiza adresāta un tā priekšlaicīgu atvēršanu.
- 5.14. Ja piedāvājums tiek sagatavots iesniegts elektroniska dokumenta veidā, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un nosūta uz e-pasta adresi [info@uzavasalus.eu](mailto:info@uzavasalus.eu) līdz 27.04.2020 plkst. 12:00. Pretendents piedāvājumam pievieno informāciju, kā var pārliecināties par elektroniskā paraksta īstumu.
- (ar grozījumiem, kas veikti 2020.gada 16. aprīlī)*
- 5.15. Piedāvājumi, kas tiks saņemti pēc 27.04.2020 plkst. 12:00, netiks vērtēti. Finansējuma saņēmēja darba laiks: darba dienās no plkst. 9:00 līdz 12:00 un no 13:00 līdz 17:00. Piedāvājumu atvēršana notiek slēgtā sanāksmē.
- (ar grozījumiem, kas veikti 2020.gada 16. aprīlī)*
- 5.16. Iepirkuma procedūrā iesniegtie piedāvājumi ir Finansējuma saņēmēja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

## **6. PIEDĀVĀJUMA DERĪGUMA TERMIŅŠ**

- 6.1. Pretendenta piedāvājuma derīguma termiņš ir 180 dienas, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 6.2. Finansējuma saņēmējs var lūgt pretendentam pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu.

## 7. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS

7.1. Finansējuma saņēmējs izvēlas piedāvājumu, kas Pasūtītājam ir saimnieciski visizdevīgākais un vislabāk apmierina tā vajadzības, kā arī nodrošina Pasūtītāja piešķirtā finansējuma efektīvu izmantošanu un ir ieguvis visaugstāko galīgo vērtējumu saskaņā ar noteiktajiem piedāvājumu vērtēšanas un izvēles kritērijiem.

7.2. Noteiktie piedāvājumu vērtēšanas un izvēles kritēriji:

Nr. p. k.	Kritērija nosaukums	Maksimālais piešķiramo punktu skaits	Punktu aprēķins
1.	Piedāvājuma cena	50 punkti	Punktu skaits = $60 \times (A_x:A_y)$ , kur: 60 – maksimālais punktu skaits $A_x$ – zemākā piedāvātā cena $A_y$ – iesniegtā piedāvājuma līgumcena
2.	Papildu punkti par pieredzi, kas iegūta veicot līdzīga apjoma (sk. Nolikuma 4.1.6. punktu) darbus, kas atbilst iepirkuma priekšmetam <i>Informāciju norāda 4. pielikumā</i>	30 punkti	30 punkti – ja pretendents ir pieredze vairāk nekā trīs ražošanas objektu būvniecībā, no kuriem vismaz viens objekts ir pārtikas ražošanas objekts 20 punkti – ja pretendents ir pieredze vairāk nekā trīs ražošanas objektu būvniecībā 10 punkti – ja pretendents ir pieredze vismaz trīs ražošanas objekta būvniecībā
3.	Darbu izpildes organizācijas apraksts	20 punkti	20 punkti – pretendents ir detalizēti, secīgi un loģiski sniedzis informāciju par būvdarbu organizēšanu, norādot visus plānotos darbus un to posmus no līguma noslēgšanas līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā. Apraksts sakrīt ar darbu izpildes grafiku 10 punkti – pretendents ir sniedzis informāciju par galvenajiem plānotajiem darbiem 5 punkti – ir iesniegts vispārīgs darbu izpildes organizācijas apraksts 0 punkti – darbu izpildes organizācijas apraksts nav iesniegts

*(ar grozījumiem, kas veikti 2020.gada 16. aprīlī)*

## 8. IEPIRKUMA LĪGUMS

8.1. Līguma galīgā redakcija tiek izstrādāta pēc rezultātu paziņošanas atbilstoši pretendenta iesniegtajam piedāvājumam, ievērojot nolikumu un 28.02.2017. MK noteikumus Nr. 104.

8.2. Līguma projektā tiek iekļauti šādi noteikumi:

8.2.1. avansa maksājums nav paredzēts;

8.2.2. 10 darba dienu laikā no līguma parakstīšanas brīža izpildītājam jāiesniedz līguma izpildes garantija, kura atbilst šādiem noteikumiem:

1) ir ne mazāk kā 10% apmērā no līgumcenas;

2) garantijas termiņš ir par vienu mēnesi garāks nekā Līgumā norādītais darbu izpildes (objekta nodošanas ekspluatācijā) termiņš.

8.2.3. pirms pēdējā maksājuma saņemšanas izpildītājs iesniedz garantijas laika nodrošinājumu 5% apmērā no līgumcenas termiņam, kas ir noteikts izpildītāja piedāvājumā kā darbu garantijas laiks;

8.2.4. maksājumi tiek veikti reizi mēnesī par paveikto darba apjomu 30 dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas;

8.2.5. darbu izpildes termiņš ir pretendenta piedāvājumā minētais darbu izpildes termiņš (ja objektīvu apstākļu iestāšanās dēļ izpildītājam ir nepieciešams tehnoloģiskais pārtraukums vai darbu



- izpildes termiņa pagarinājums, Pasūtītājs var samērīgi pagarināt darbu izpildes termiņu, pirms tam objektīvi izvērtējot izpildītāja sniegto informāciju un pierādījumus);
- 8.2.6. neattaisnota un nesaskaņota darbu izpildes termiņa pagarinājuma gadījumā Finansējuma saņēmējam ir tiesības piemērot līgumsodu izpildītājam 0,01% apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, nodrošinot, ka kopā līgumsods nepārsniedz 10% no Līguma līgumcenas;
- 8.3. Līguma izpildes laikā, savstarpēji vienojoties, līgumslēdzēji var veikt materiālu un/vai tehnisko risinājumu nomaiņu pret ekvivalentu materiālu un/vai tehnisko risinājumu, ja minētā materiāla un/vai tehniskā risinājuma nomaiņa ir objektīvi pamatota un ir saglabāti pierādījumi, kas apliecina nomaiņas objektivitāti. Materiālu un/vai risinājumu nomaiņa var tiks veikta arī gadījumos, kad līguma izpildes laikā ir kļuvis zināms par inovatīviem, pirms tam nezināmiem materiāliem/risinājumiem.

## **9. FINANSĒJUMA SAŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 9.1. Finansējuma saņēmēja tiesības:
- 9.1.1. noraidīt pretendenta piedāvājumu, ja pretendents nav ievērojis Nolikumā noteiktās prasības;
- 9.1.2. pieprasīt, lai pretendents izskaidro savā piedāvājumā ietverto informāciju. Finansējuma saņēmējs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos;
- 9.1.3. labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos, informējot par to pretendentus;
- 9.1.4. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā;
- 9.1.5. izvēlēties nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kas vislabāk atbilst Finansējuma saņēmēja vajadzībām, ja izraudzītais pretendents Finansējuma saņēmēja norādītajā termiņā atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Finansējuma saņēmēju.
- 9.2. Finansējuma saņēmēja pienākumi:
- 9.2.1. nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu;
- 9.2.2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 9.2.3. vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar 28.02.2017. MK noteikumiem Nr. 104, citiem normatīvajiem aktiem un šo nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## **10. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 10.1. Pretendentam ir tiesības pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 10.2. Pretendenta pienākumi:
- 10.2.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām;
- 10.2.2. sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu;
- 10.2.3. sniegt atbildes uz Finansējuma saņēmēja papildu informācijas pieprasījumiem, kas nepieciešami pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai, Finansējuma saņēmēja norādītajā termiņā;
- 10.2.4. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu;
- 10.2.5. līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām sekot līdz informācijai par iepirkuma norisi Finansējuma saņēmēja mājaslapā <http://www.uzavasalus.eu/>.

## **11. CITI NOTEIKUMI**

- 11.1. Finansējuma saņēmējam saskaņā ar 28.02.2017. MK noteikumiem Nr. 104 ir tiesības rīkot sarunas ar pretendentiem, kas nolikumā paredzētajā kārtībā ir iesnieguši savu sākotnējo piedāvājumu, lai saskaņotu pretendentu iespējas ar Finansējuma saņēmēja vajadzībām, t.sk. samazināt iepirkuma apjomu par 20 % (divdesmit procentiem), ja piedāvātā aprīkojuma vērtība pārsniedz Finansējuma saņēmējam pieejamos finanšu līdzekļus.
- 11.2. Sarunas netiks rīkotas, ja attiecīgais pretendents ir iesniedzis Finansējuma saņēmēja prasībām atbilstošu piedāvājumu, kurā norādīts, ka piedāvājums ir galīgs un netiks pārskatīts, vai no kura secināms, ka piedāvājums ir galīgs un netiks pārskatīts (piemēram, ja tiek piedāvāta prece, kas nav izgatavojama vai pielāgojama Finansējuma saņēmēja vajadzībām, un piegādātājs ir norādījis visus lēmuma pieņemšanai būtiskos preces parametrus, kā arī nav ietvēris norādi par sarunu iespēju).



- 11.3. Sarunu gaitā Finansējuma saņēmējs ir tiesīgs lūgt izskaidrot, papildināt un uzlabot finanšu un/vai tehnisko piedāvājumu. Ja Finansējuma saņēmējs uzskata, ka ir iegūts tā vajadzībām atbilstošs piedāvājums, tas lūdz pretendentus, ar kuriem notikušas sarunas, apstiprināt savu galīgo piedāvājumu. Apstiprinājuma sniegšanai nosaka termiņu, kas nav īsāks par trijām darbdienu.
- 11.4. Finansējuma saņēmējs jebkurā brīdī līdz galīgā lēmuma pieņemšanai par piegādātāja izvēli, ar kuru noslēgt līgumu, ir tiesīgs uzaicināt citus piegādātājus iesniegt sākotnējos piedāvājumus, kā arī uzaicināt viņus uz sarunām.
- 11.5. Citi noteikumi attiecībā uz iepirkuma procedūras norisi, kas nav atrunāti nolikumā, nosakāmi saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 11.6. Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:
1. pielikums – Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā uz 1 (vienas) lp.;
  2. pielikums – Tehniskā specifikācija uz 1 (vienas) lp.;
  3. pielikums – Pieredzes apraksts uz 1 (vienas) lp.;
  4. pielikums – Atbildīgo speciālistu saraksts uz 1 (vienas) lp.;
  5. pielikums – Apakšuzņēmēju saraksts uz 1 (vienas) lp.;
  6. pielikums – Apakšuzņēmēja apliecinājums uz 1 (vienas) lp.;
  7. pielikums – Finanšu piedāvājuma forma uz 1 (vienas) lp.

## 1. pielikums

iepirkuma procedūras  
“SIA UŽAVAS ALUS esošās alus  
darītavas ražošanas ēkas pārbūve”  
(Id. Nr. UZA/02/2020) nolikumam

### PIETEIKUMS

dalībai iepirkumā “SIA UŽAVAS ALUS esošās alus darītavas ražošanas ēkas pārbūve”, iepirkuma  
identifikācijas Nr. UZA/02/2020

2020. gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
vieta

#### Informācija par pretendentu

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_  
Reģistrācijas numurs: \_\_\_\_\_  
Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_  
Biroja adrese: \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_  
E-pasta adrese: \_\_\_\_\_  
Vispārējā interneta adrese: \_\_\_\_\_

#### Finanšu rekvizīti

Bankas nosaukums: \_\_\_\_\_  
Bankas kods: \_\_\_\_\_  
Konta numurs: \_\_\_\_\_

#### Informācija par pretendenta kontaktpersonu

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_  
Ieņemamais amats: \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_  
E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

Parakstot pieteikumu, pretendents apliecina, ka:

- 1) piedāvājumā iekļautā informācija un dokumenti ir pilnīgi un patiesi;
- 2) pretendenta piedāvājums ir spēkā 180 (viens simts astoņdesmit) dienas, skaitot no piedāvājuma atvēršanas dienas;
- 3) ir iepazinies ar informāciju par iepirkuma priekšmetu un tam pievienoto dokumentāciju;
- 4) izprot un piekrīt pretendentam noteiktajām prasībām, noteikumiem un nosacījumiem, nav nekādu neskaidrību un pretenziju, kā arī atsakās tādas celt līguma darbības laikā;
- 5) parakstīs iepirkuma līgumu Finansējuma saņēmēja uzaicinājumā norādītajā termiņā;
- 6) pretendentam ir nepieciešamie resursi būvniecības darbu veikšanai saskaņā ar Nolikuma prasībām.

**Sarunas ir iespējamās**

**Sarunas nav iespējamās, piedāvājums ir galīgs**

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

(ar “x” atzīmēt atbilstošu variantu)

\_\_\_\_\_  
personas, kura tiesīga pārstāvēt pretendentu, amats, vārds, uzvārds, paraksts

## 2. pielikums

iepirkuma procedūras  
“SIA UŽAVAS ALUS esošās alus  
darītavas ražošanas ēkas pārbūve”  
(Id. Nr. UZA/02/2020) nolikumam

### TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

dalībai iepirkumā “SIA UŽAVAS ALUS esošās alus darītavas ražošanas ēkas pārbūve”, iepirkuma identifikācijas Nr. UZA/02/2020

#### Projektēšanas uzdevums un īpašie nosacījumi.

Būvprojekta risinājumos paredzēta ražošanas ēkas paplašināšana.

Pārbūves risinājumos, paredzot sekojošās aktivitātes:

1. Esošās pudeļu pildīšanas līnijas iekārtu paplašināšana un pastērizācijas iekārtas uzstādīšana, palielinot esošo pudeļu pildīšana telpu;
2. Multifunkcionālās noliktavas piebūve 640 m<sup>2</sup> ar iekštelpu temperatūras diapazonu +10 ± 20 °C uzturēšanu;
3. Palīgmateriālu noliktavas piebūve 170 m<sup>2</sup> ar iekštelpu temperatūras diapazona +10 ± 20 °C uzturēšanu;
4. Sanitārās telpas izbūve saskaņā ar normatīviem;
5. Projektējamo telpu dzesēšanai un sildīšanai paredzēt triģenerācijas procesu pielietošanu no esošās koģenerācijas iekārtas;

Šī iepirkuma ietvaros nav paredzēts izpildīt būvprojektā definēto projektēšanas uzdevuma aktivitāti Nr. 6 “Esošās KTA pārvietošana saskaņā ar AS “Sadales tīkls” tehniskiem noteikumiem Nr. 30AT 30-04/504”.

#### Prasības būvdarbiem.

Pretendentam, veicot būvdarbus, jānodrošina, ka:

- būvdarbi tiks veikti atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
- būvdarbi tiks veikti atbilstoši projektu programmas “Ieguldījumi materiālajos aktīvos” apakšpasākuma “Atbalsts ieguldījumiem pārstrādē” (pasākuma kods – 4.2.) noteikumiem;
- ja rodas domstarpības starp tehnisko specifikāciju un būvprojektu, tad jāvadās pēc šīs tehniskās specifikācijas, paredzot attiecīgas būvprojekta korekcijas un ietverot papildus nepieciešamās izmaksas korekciju izpildei.

Būvniecības laikā pretendentam jānodrošina augstas efektivitātes iekārtu ierīkošana, ievērojot būvprojektu, darba apjomus, tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības.

Iepirkuma nolikumu (ar pielikumiem), ģenerālpānu un būvniecības uzdevumu un saistošo tehnisko dokumentāciju var saņemt, SIA “UŽAVAS ALUS” administratīvajā ēkā, Ventspils nov., Užavas pag., “Alutiņi”, LV-3627 vai arī elektroniski, sazinoties ar Nolikuma 1.2. punktā norādīto kontaktpersonu. Iepirkuma rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums (sk. Nolikuma 8. punktu).

Pretendentam būvniecības procesa laikā jāveic vides pārvaldības pasākumi, kas vērsti uz atkritumu rašanās samazināšanu būvniecības vietā līdz minimumam, ievērotu spēkā esošajos normatīvajos aktos pieļaujamā trokšņu līmeņa prasības un izvairītos no satiksmes sastrēgumiem.

Pretendentam ir jāizvērtē risinājumu aktualizēšana, uzlabojot risinājumus un paredzot to optimizāciju, ja iespējams.

Pretendents veic pasākumus, lai samazinātu un pārstrādātu atkritumus, kas radušies būvniecības procesa laikā. Visi nederīgie materiāli jānodala atbilstoši to veidam, jānosūta pārstrādei saskaņā ar spēkā esošajiem normatīviem aktiem, nodrošinot atkritumu atkārtotu izmantošanu vai reģenerāciju.

**3. pielikums**  
iepirkuma procedūras  
“SIA UŽAVAS ALUS esošās alus  
darītavas ražošanas ēkas pārbūve”  
(Id. Nr. UZA/02/2020) nolikumam

**PIEREDZES APRAKSTS**  
**Informācija par pretendenta iepriekšējo piecu gadu (no 2015. gada līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) laikā  
realizētajiem līdzīga veida un apjoma projektiem**

2020. gada \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_   
vieta

Nr.	Pasūtītājs		Pasūtītāja kontaktpersona		Projekta nosaukums, apraksts, apjoms un vērtība EUR bez PVN	Nodošanas ekspluatācijā gads un mēnesis
	Nosaukums	Adrese	Vārds, uzvārds	Tālrunis		
1.						

\_\_\_\_\_   
personas, kura tiesīga pārstāvēt pretendentu, amats, vārds, uzvārds, paraksts

**4. pielikums**  
iepirkuma procedūras  
“SIA UŽAVAS ALUS esošās alus  
darītavas ražošanas ēkas pārbūve”  
(Id. Nr. UZA/02/2020) nolikumam

**ATBILDĪGO SPECIĀLISTU SARAKSTS**

2020. gada \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ vieta

<b>Piedāvātā pozīcija projektā</b>	<b>Vārds, uzvārds</b>	<b>Juridiskā persona, kuru pārstāv speciālists</b>	<b>Izglītība, specialitāte, sertifikāta Nr. un derīguma termiņš</b>	<b>Speciālista paraksts*</b>
Atbildīgais ēku būvdarbu vadītājs				
Ūdens un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, būvdarbu vadītājs				
Siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadītāju				

\* Ar parakstu speciālists apliecina gatavību piedalīties līguma izpildē pozīcijā, kāda norādīta atbildīgo speciālistu sarakstā, ja pretendents tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības

\_\_\_\_\_  
personas, kura tiesīga pārstāvēt pretendentu, amats, vārds, uzvārds, paraksts

## 5. pielikums

iepirkuma procedūras  
“SIA UŽAVAS ALUS esošās alus  
darītavas ražošanas ēkas pārbūve”  
(Id. Nr. UZA/02/2020) nolikumam

### PRETENDENTA APAKŠUZŅĒMĒJI UN TIEM NODODAMO BŪVDARBU SARAKSTS UN APJOMS

2020. gada \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ vieta

Nosaukums un reģ. Nr.	Adrese, telefons, kontaktpersona	Veicamo darbu apjoms no kopējā apjoma (%) un EUR bez PVN	Apakšuzņēmēja paredzēto darbu īss apraksts	Pretendents balstās uz apakšuzņēmēja iespējām savas kvalifikācijas aplīdzināšanai (jā/nē)

\_\_\_\_\_ personas, kura tiesīga pārstāvēt pretendentu, amats, vārds, uzvārds, paraksts

**6. pielikums**  
iepirkuma procedūras  
“SIA UŽAVAS ALUS esošās alus  
darītavas ražošanas ēkas pārbūve”  
(Id. Nr. UZA/02/2020) nolikumam

**APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS**  
**iepirkumā “SIA UŽAVAS ALUS esošās alus**  
**darītavas ražošanas ēkas pārbūve”**  
**(iepirkuma identifikācijas Nr. UZA/02/2020)**

\_\_\_\_\_

vieta

2020. gada \_\_\_\_.

---

*apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas Nr.*

apliecina, ka piekrīt piedalīties iepirkumā “SIA UŽAVAS ALUS esošās alus darītavas ražošanas ēkas pārbūve” (iepirkuma id. Nr. UZA/02/2020), kā

---

*pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr.*

(turpmāk – Pretendents) apakšuzņēmējs, kā arī gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas veikt šādus darbus:

*/īss darbu apraksts atbilstoši apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītajam/*

un nodot Pretendentam šādus resursus:

*/īss pretendenta nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts/.*

---

personas, kura tiesīga pārstāvēt apakšuzņēmēju, amats, vārds, uzvārds, paraksts



**7. pielikums**  
iepirkuma procedūras  
“SIA UŽAVAS ALUS esošās alus  
darītavas ražošanas ēkas pārbūve”  
(Id. Nr. UZA/02/2020) nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**  
iepirkumā “SIA UŽAVAS ALUS esošās alus  
darītavas ražošanas ēkas pārbūve”  
(iepirkuma identifikācijas Nr. UZA/02/2020)

\_\_\_\_\_

piedāvājuma sastādīšanas vieta

2020. gada \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

pretendenta nosaukums

\_\_\_\_\_

Reģistrācijas Nr.

piedāvā izpildīt iepirkuma “SIA UŽAVAS ALUS esošās alus darītavas ražošanas ēkas pārbūve”, iepirkuma identifikācijas Nr. UZA/02/2020, nolikumam un tā pielikumiem atbilstošus darbus par šādu cenu:

Nr.	Priekšmeta nosaukums	Piedāvātā cena EUR bez PVN	Piedāvā cena EUR ar PVN
1	Esošās alus darītavas ražošanas ēkas pārbūve		
<b>KOPĀ:</b>			

Pretendents kā lietpratējs apliecina, ka ir rūpīgi pārbaudījis nolikuma pielikumus, ieskaitot visas kalkulācijas un projektēšanas kritērijus, kvalitātes prasības u.tml.

Finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi ar būvdarbu veikšanu un aprīkojuma piegādi atbilstoši projektam saistītie izdevumi: materiāli, algas, mehānismi, izmaksas, kas saistītas ar formalitāšu izpildi, nodokļi, nodevas, kā arī izdevumi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu un aprīkojuma piegāžu tehnoloģiski pareiza un spēcā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstoša veikšana pilnā apmērā (aprīkojuma un objekta nodošana ekspluatācijā).

**Ar parakstu apstiprinu sniegto ziņu patiesumu.**

\_\_\_\_\_

personas, kura tiesīga pārstāvēt pretendentu, amats, paraksts, vārds, uzvārds